

Số: 53/KH-STP

Đồng Tháp, ngày 17 tháng 01 năm 2020

KẾ HOẠCH

Định kỳ chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức, viên chức Sở Tư pháp năm 2020

Căn cứ Nghị định số 158/2007/NĐ-CP ngày 27 tháng 10 năm 2007 của Chính phủ quy định danh mục các vị trí công tác và thời hạn định kỳ chuyển đổi vị trí công tác đối với cán bộ, công chức, viên chức; Nghị định số 150/2013/NĐ-CP ngày 01 tháng 11 năm 2013 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 158/2007/NĐ-CP của Chính phủ; Quyết định số 1277/QĐ-BTP ngày 09 tháng 7 năm 2008 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp ban hành danh mục các vị trí công tác phải thực hiện định kỳ chuyển đổi trong các lĩnh vực chuyên môn thuộc thẩm quyền quản lý của Bộ Tư pháp. Sở Tư pháp ban hành Kế hoạch chuyển đổi vị trí công tác năm 2019, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Việc định kỳ chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức, viên chức là để thực hiện yêu cầu nhiệm vụ cụ thể của lãnh đạo cơ quan hoặc để chuyển đổi vị trí công tác theo quy định của pháp luật.

- Nhằm tạo điều kiện để rèn luyện, bồi dưỡng, thử thách công chức, viên chức giúp công chức, viên chức trưởng thành và toàn diện hơn, đáp ứng yêu cầu công tác cán bộ trước mắt và lâu dài. Qua đó sẽ từng bước điều chỉnh việc bố trí công chức hợp lý hơn, tăng cường công chức cho những phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc thiếu biên chế.

- Khắc phục tình trạng cục bộ, khép kín trong từng lĩnh vực công tác, đồng thời bảo đảm tính công khai, sự ổn định và phát triển lâu dài đội ngũ công chức, viên chức Sở Tư pháp.

2. Yêu cầu

- Việc chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức, viên chức phải đảm bảo khách quan, công tâm, khoa học và hợp lý.

- Bảo đảm công tác quản lý công chức, viên chức đi vào nề nếp, chủ động đáp ứng yêu cầu trước mắt và lâu dài.

- Việc chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức, viên chức phải đảm bảo phù hợp với chuyên môn, nghiệp vụ đang làm hoặc đang phụ trách.

- Không lợi dụng các quy định về chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức, viên chức vì mục đích vụ lợi hoặc trù dập công chức, viên chức.

- Việc chuyển đổi vị trí công tác được công khai đến các đối tượng chuyển đổi biết trước 30 ngày khi bắt đầu chuyển đổi và bàn giao công việc cho công chức, viên chức khác trước khi chuyển đổi.

II . NỘI DUNG

1. Phương án

- Phương án chung: Chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức, viên chức từ phòng này sang phòng khác, từ đơn vị này sang đơn vị khác; từ cơ quan hành chính sang các đơn vị sự nghiệp công lập và ngược lại.

- Phương án cụ thể: *(có phụ lục kèm theo).*

2. Đối tượng

Tất cả công chức, viên chức thuộc Sở Tư pháp.

3. Thời hạn chuyển đổi

Thời hạn chuyển đổi vị trí công tác giữa các công chức, viên chức được thực hiện từ 02 năm đến 05 năm một lần tùy theo đặc thù, tính chất công việc của từng đơn vị. Trường hợp cần thiết do nhu cầu sắp xếp, bố trí công việc, thì có thể chuyển đổi sớm hơn hoặc muộn hơn.

4. Chính sách đối với công chức chuyển đổi

- Công chức, viên chức được giữ nguyên chế độ tiền lương, hệ số phụ cấp khác theo quy định của pháp luật.

- Được xem xét nâng bậc lương, biểu dương, khen thưởng những công chức, viên chức hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ. Đồng thời, tăng cường kỷ luật, xử lý nghiêm minh các trường hợp như: không chấp hành quyết định điều động mà không có lý do chính đáng, những công chức không hoàn thành nhiệm vụ theo quy định của pháp luật.

II. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Trưởng các Phòng chuyên môn, Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc Sở quán triệt Nghị định 158/2007/NĐ-CP ngày 27 tháng 10 năm 2007 của Chính phủ; Nghị định số 150/2013/NĐ-CP ngày 01 tháng 11 năm 2013 của Chính phủ về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 158/2007/NĐ-CP và Quyết định số 1277/QĐ-BTP ngày 09 tháng 7 năm 2008 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp ban hành danh mục các vị trí công tác phải thực hiện định kỳ chuyển đổi trong các lĩnh vực chuyên môn thuộc thẩm quyền quản lý của Bộ Tư pháp tới tất cả công chức thuộc đơn vị mình.

2. Giao Chánh Văn phòng Sở có trách nhiệm theo dõi, kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện Kế hoạch chuyển đổi vị trí công tác của công chức, viên chức. Tổ chức đánh giá và tổng kết việc thực hiện chuyển đổi vị trí công tác của công chức, viên chức nhằm nâng cao chất lượng công tác chuyển đổi vị trí công tác. Trên cơ sở đó, báo cáo Giám đốc Sở Tư pháp để sửa đổi, bổ sung Kế hoạch chuyển đổi cho phù hợp với tình hình thực tế.

Nơi nhận:

- UBND Tỉnh;
- Sở Nội vụ;
- Thanh tra Tỉnh;
- Ban Nội chính Tỉnh ủy;
- Các PGĐ Sở;
- Lưu: VT, TC.

GIÁM ĐỐC

Lê Thị Hồng Phượng